

Raadsvoorstel

Zaaknummer: 112542-2025/

Onderwerp: Kadernota Omgevingsdienst Brabant Noord 2027

Auteur	: Astrid Waals
Team	: Vergunningverlening, toezicht en handhaving
E-mail	: Astrid.Waals@gemeentemaashorst.nl
Port.	: F.J.M. van Lankvelt

Effect op de begroting

☐ Ja ☒ Nee

Onderwerp

Kadernota Omgevingsdienst Brabant Noord 2027

Voorstel

Geen zienswijze naar voren te brengen op de Kadernota 2027 van de Omgevingsdienst Brabant Noord.

Inleiding

De Kadernota is het startpunt van het begrotingsjaar 2027. De Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN) biedt de Kadernota 2027 aan. Hiermee informeren zij ons over nieuwe ontwikkelingen binnen de wettelijke kaders van milieu, natuurbescherming, bouwen en wonen. De ODBN gaat hiermee zoveel als mogelijk bij de uitvoering van haar taken rekening houden. In 2027 vormt de Omgevingswet het integrale wettelijke kader voor de fysieke leefomgeving. Het reguliere takenpakket van de ODBN bestaat uit basistaken, collectieve taken en verzoektaken.

De ODBN geeft de deelnemers de gelegenheid om een reactie te geven op de Kadernota 2027. De reacties worden gewogen om daarmee een zo goed mogelijke begroting voor 2027 op te stellen. In de volgende stap, bij de behandeling van de begroting voor 2027 van de ODBN, krijgt de gemeenteraad de gelegenheid om zienswijzen in te dienen.

Beoogd effect

De raad te informeren over de toekomstige ontwikkelingen bij de ODBN

Argumenten

1.1 De ODBN heeft de ontwikkelingen in de Kadernota 2027 voldoende in beeld gebracht.
Een belangrijk doel van de Kadernota is het signaleren van nieuwe ontwikkelingen en de deelnemers daarover in een vroeg stadium te informeren zodat de effecten van deze ontwikkelingen tijdig in de bedrijfsvoering en de begroting van alle betrokken partijen

meegenomen kan worden. De daadwerkelijke inzet wordt later dit jaar geraamd bij het opstellen van het werkprogramma 2027.

Per programma zijn de belangrijkste ontwikkelingen aangegeven alsmede de effecten.

Regionale dienstverlening en collectieve taken

Een belangrijk onderdeel van de Regionale Dienstverlening is het jaarlijks op te stellen Programma Collectieve Taken. In dit programma worden de ontwikkelingen geschetst waar het komende jaar op gestuurd wordt, onder meer via de inzet van Team Innovatie & Ontwikkeling. Het Programma Collectieve Taken wordt opgesteld op basis van diverse documenten zoals de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie en de kadernota en de input van medewerkers en deelnemers. Het Programma Collectieve Taken is gericht op innovatie en –ontwikkeling van onze VTHA-taken. Het wordt opgebouwd aan de hand van de ontwikkelopgaven op het gebied van:

1. Vergunningverlening,
2. Toezicht en handhaving,
3. Specialistische dienstverlening en advisering en
4. Overige inzet.

Veel ontwikkelingen die in de kadernota worden geschetst – ook onder het programma individuele dienstverlening – worden verder uitgewerkt in het Programma Collectieve Taken 2027, dat in de tweede helft van 2026 wordt opgesteld.

Individuele dienstverlening

Het programma Individuele Dienstverlening sluit aan op de uitvoeringsprogramma's en opdrachten die de deelnemers met de ODBN vaststellen. Het gaat om kerntaken: vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering op het gebied van milieu, natuurbescherming, ruimtelijke ontwikkeling en omgevingsrecht.

Sinds 2025 wordt gewerkt onder de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie 2025-2028 (U&H-strategie). De U&H-strategie vormt het kader waarbinnen uitvoering wordt gegeven aan vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering. De VTHA-strategieën en doelstellingen zijn maatgevend voor de wijze waarop de ODBN haar taken uitvoert. Op deze doelstellingen wordt jaarlijks de voortgang gemonitord, en waar nodig de doelstellingen bijgesteld. In 2028 vindt een integrale evaluatie van de U&H-strategie plaats, waarna deze waar nodig wordt bijgesteld.

Bedrijfsvoering

Door de vergrijzing zal het voor de ODBN de komende jaren een uitdaging blijven of zelfs toenemen om de noodzakelijk personele capaciteit te behouden. Efficiency is een van de mogelijkheden om met minder mensen dezelfde hoeveelheid werk te verzetten of meer. Technologieën zoals AI en RPA bieden kansen om efficiënter te werken. De ODBN is een middel van de deelnemers om belangrijke doelstellingen voor de fysieke leefomgeving zoals vastgelegd in de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie ODBN 2025-2028 te realiseren. Data gedreven werken is voor de ODBN een belangrijk hulpmiddel voor een professionele uitvoering van de VTHA-taken en de realisatie van de doelstellingen. De ODBN zet in op innovatieve ontwikkelingen zoals Artificial Intelligence (AI) en Robotic Process Automation (RPA).

1.2 Er is sprake van een inflatiecorrectie van de prijzen

In de Kadernota 2027 wordt de stijging van kosten van de individuele bijdrage gebaseerd op de CAO 2025-2027 en indexatie van de prijzen op basis van drie voorafgaande jaren. De prijzen van de ODBN worden alleen verhoogd met een naar boven afgeronde inflatiecorrectie.

1.3 Het adoptiepanel heeft een positief advies uitgebracht.

Het adoptiepanel van de ODBN geeft een onafhankelijk advies over P&C-gerelateerde voorstellen die door het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur (AB) worden aangeboden. De adoptiepanel bestaat uit diverse ambtenaren met Financieel en VTH-achtergrond uit de verschillende organisaties. Het adoptiepanel adviseert positief over de Kadernota 2026.

Kanttekeningen

1.1 De effecten van (her)investeringen in robotisering/AI zijn onduidelijk

Het effect van de inzet van robotisering/AI wordt niet duidelijk gemaakt. Het spreekt voor zich dat de kosten voor de baten uitgaan en dat voorzichtigheid geboden is. Het is wenselijk om inzicht te krijgen in de (financiële) voordelen van de investeringen in robotisering/AI.

1.2 De raad heeft beperkte invloed op kadernota gemeenschappelijke regeling

De gemeenteraad stelt de kadernota van de gemeenschappelijke regeling niet zelf vast. Wel is de gemeenschappelijke regeling eraan gehouden om aan te geven hoe met zienswijzen is omgegaan en om dit te onderbouwen. Daarnaast wordt de gemeente vertegenwoordigd in het Algemeen Bestuur, dat de kadernota vaststelt. Op deze wijze heeft de gemeente wel inspraak.

Financiën

In de Kadernota wordt voor de lonen uitgegaan van de in de CAO voor 1 januari 2027 afgesproken indexering van 1,6%. Voor de indexering van de prijzen wordt in de Kadernota uitgegaan van de voorspellingen van het Centraal Planbureau (CPB) op basis van de Macro Economische Verkenningen (MEV). Dit is een gangbare werkwijze, overeenkomstig met voorgaande jaren.

De ODBN constateert dat de indexering van het CPB de inflatie van de lasten niet dekt. De kostenstructuur van de ODBN bestaat voornamelijk uit salariskosten, ICT gerelateerde kosten en huisvesting. De kosten van ICT zijn bovengemiddeld gestegen. In de Kadernota wordt daarom voorgesteld om de prijsindexatie naar boven bij te stellen. Bij het opstellen van de Kadernota 2027 zijn de definitieve prijsstijging en de CAO-afspraken vanaf maart 2027 in het begrotingsjaar van de Kadernota nog niet bekend.

Het totaal gemiddeld uurtarief komt uit op € 121,81. In de Kadernota 2026 was dit € 119,97. In de huidige begroting van de Gemeente Maashorst is een bedrag opgenomen van € 2.553.872,00. Verder wordt rekening gehouden met een bedrag van € 150.000,00, na anterieure verlegging (kosten toerekenbaar aan anterieure overeenkomsten). Het totaal beschikbaar budget komt hierbij uit op € 2.703.872,00. Dit budget is toereikend. Het budget is bekend onder FCL 67400002.

Duurzame ontwikkeling

De ODBN zorgt voor een vreedzame en inclusieve samenleving met het oog op duurzame ontwikkeling.

De samenwerking met de ODBN versterkt de capaciteit om de duurzame ontwikkelingsagenda uit te voeren.



Participatie

Er is geen participatie van toepassing

Communicatie

Het besluit wordt gecommuniceerd met de ODBN

Vervolg

De ODBN wordt geïnformeerd over het raadsbesluit

Bijlagen die onderdeel uitmaken van het besluit

1. Zienswijzebrief Kadernota 2027 ODBN (e-suitenummer: 112542-2025:819072)

Bijlagen ter informatie

1. Kadernota 2027 ODBN (e-suitenummer: 112542-2025:964380)

Maashorst, 27 januari 2026

Burgemeester en wethouders van gemeente Maashorst,
de secretaris,

de burgemeester,

J.A.G.M. van Aaken

J.A. van der Pas