

Onderzoeksvoorstel SPUK-gelden

Rekenkamer Maashorst

13 januari 2025

maashorst 

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Centrale onderzoeksvraag	3
Aanpak	3
Algemeen.....	3
Planning.....	4
Bijlage 1: Betrokken uitkeringen.....	5

Inleiding

September 2024 is een rekenkamerbrief uitgebracht waarin de resultaten van onderzoek naar de besteding en verantwoording van de ontvangen RijksCorona-gelden zijn belicht. Hierbij zijn attentiepunten voor de nabije toekomst geduid welke geheel zijn overgenomen door de Raad.

Het is van belang dat als er grote bedragen voor specifieke bedoelingen of doelgroepen door het Rijk worden overgemaakt dan wel worden aangekondigd, de Raad in staat wordt gesteld de procesgang te kunnen volgen. Voorbeelden van dit type middelen zijn Energiesubsidies, huisvesting Oekraïners en opvang asielzoekers. Deze zogenoemde SPUK-gelden (Specifieke Uitkeringen) dienen uiteindelijk, al dan niet onder condities, bij de bedoelde doelgroepen terecht te komen.

Samengevat komen de bij het Coronagelden-onderzoek genoemde attentiepunten er op neer dat de Raad tijdig de juiste informatie ontvangt en dat de inrichting van de processen in de organisatie gericht is op beheersing en verantwoording van de betreffende gelden. Deze punten zijn door de Raad overgenomen en de bestuurlijke reactie spreekt van het willen inbedden in de reguliere processen binnen de doorontwikkeling van de financiële functie.

In het verlengde van het recente onderzoek wil de Rekenkamer voor de Raad een specifiek beeld schetsen van de actueel ontvangen Rijksgelden en de status daarvan, met name gericht op betreffende doelgroep bestemmingen.

Centrale onderzoeksvraag

De centrale vraag bij dit onderzoek is : worden de Specifieke Uitkeringen van het Rijk (SPUK-gelden) doeltreffend en rechtmatig behandeld en verwerkt?

De volgende subvragen worden hierbij gehanteerd:

- Beschikt de gemeente over een adequate procedure voor toekenning, uitkering en verantwoording met betrekking tot de SPUK-gelden?
- Wordt met de gevolgde werkwijze rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid gewaarborgd?
- Wordt de Raad volgens deze procedure voldoende geïnformeerd?
- Wordt de procedure gehanteerd door de gehele organisatie?

Aanpak

Algemeen

Met als uitgangspunt de door de verschillende ministeries ter beschikking gestelde gelden en de in 2023 ontvangen en bestede middelen worden de procedures voor registratie, uitvoering, besluitvorming en verantwoording gezien. Hierover zijn oriënterende gesprekken in de organisatie gevoerd die hebben geleid tot een nadere aanduiding van regelingen die beschouwd worden. Met betrokken medewerkers wordt

Onderzoeksvoorstel SPUK-gelden

nader per regeling gesproken over de gehanteerde werkwijze en relevante documentatie opgevraagd en bestudeerd.

In het bijzonder wordt bij elke regeling nagegaan of de beoogde doelgroep(en) ook daadwerkelijk bereikt wordt. De wijze waarop de Raad geïnformeerd wordt, zal specifiek worden gezien.

Voor subvraag 1 en 2 zal de in de organisatie beschikbare procedure worden opgevraagd en worden beoordeeld. Deze beoordeling zal zich richten op de doeltreffendheid, doelmatigheid en rechtmatigheid. Hiervoor zijn met name de regelgeving/wetgeving vanuit de diverse ministeries nodig en de kaders met betrekking tot de besteding en verantwoording van de diverse SPUK-gelden.

Vervolgens zal voor de beantwoording van subvraag 3 gekeken worden naar dezelfde, door de gemeente opgestelde, procedure met als aandachtspunt de informatiebehoefte en communicatie naar de Raad. Nadat de procedure is beoordeeld op dit punt, zullen de P&C-documenten en Raadsstukken worden geraadpleegd.

Subvraag 4 kan worden beantwoord door de medewerkers te interviewen die zorgdragen voor beleidsuitvoering in het licht van de SPUK-gelden. De insteek hierbij is om te achterhalen welke werkwijze wordt gevolgd en in hoeverre deze gevolgde werkwijze in overeenstemming is met de door gemeente opgestelde procedure.

Bij de oriëntatie omtrent dit onderzoek is naar voren gekomen dat in de organisatie in augustus 2024 de functie van Programmamanager Migratie is ingesteld, met daarbij een aantal ondersteunende medewerkers. Doel is om alle werkzaamheden en taken met betrekking tot migratie duidelijk en onderbouwd met de juiste procesvoering, beheersing en verantwoording in de teams van de organisatie onder te brengen.

Gelet op de het speciale doel van deze functie en de raakvlakken met SPUK-gelden zal in de QuickScan aandacht besteed worden aan de start en invulling van de functie van de programmamanager Migratie

Planning

Verwacht wordt dat, omdat de oriëntatie eind 2024 gestart is, dat in de periode maart / april 2025 een rapportage kan worden uitgebracht.

Bijlage 1: Betrokken uitkeringen

Afkomstige instantie	Domein doel	Doel	Ontvangen 2023	Besteed 2023
VWS	Sociaal	Stimulering Sport	€759.394,-	€347.146,-
VWS	Sociaal	GALA	€1.021.355,-	€832.855,-
VWS	Sociaal	MEOZ	€419.185,-	€168.262,-
J&V	Sociaal	Opvang Oekraïners	€7.263.602,-	€5.967.082,-
SZW	Sociaal	Migratie/ Inburgering	€649.547,-	€322.956,-
BZK	Klimaat en Energie	Verduurzamingen woningen	€1.317.673,- (2022 & 2023)	€0,-
BZK	Klimaat en Energie	Aanpak energiearmoede	€1.385.927,-	€451.104,-
BZK	Klimaat en Energie	Formatie/ Capaciteit	€1.021.406,-	<i>Nog in bewerking</i>